



DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO



Publicado em: 06/08/2018 | Edição: 150 | Seção: 3 | Página: 84

Órgão: Ministério da Educação/Universidade Federal Fluminense/Reitoria/Gabinete do Reitor

EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº 3, DE 3 DE AGOSTO DE 2018

O Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos - CPAD, designado pela Portaria n.º 54.588, de 10/09/2015, publicada no Boletim de Serviço n.º 137, de 21/09/2015, de acordo com as Listagens de Eliminação de Documentos n.º 01/2018, da Coordenação do curso de graduação em Farmácia (MGF), de 1999 a 2008 com 0,17 metros lineares; n.º 02/2018, da Coordenação do curso de graduação em Farmácia (MGF), de 1996 a 2008 com 0,09 metros lineares; n.º 01/2018, da Coordenação do curso de graduação em Letras - Licenciatura EAD (GLD), de 2014 a 2015 com 7,84 metros lineares; n.º 01/2018, da Coordenação do curso de graduação em Medicina Veterinária (MGV), de 2014 a 2015 com 0,14 metros lineares; n.º 01/2018, da Coordenadoria de Orçamento e Custo (PLOR), de 2001 a 2010 com 0,28 metros lineares; n.º 01/2018, do Departamento de Análise Geoambiental (GAG), de 1988 a 2005 com 1,12 metros lineares; n.º 02/2018, do Departamento de Análise Geoambiental (GAG), de 1983 a 2008 com 0,10 metros lineares; n.º 01/2018, do Departamento de Bromatologia (MBO), de 1992 a 2015 com 1,96 metros lineares; n.º 02/2018, do Departamento de Bromatologia (MBO), de 2011 a 2013 com 0,70 metros lineares; n.º 01/2018, do Departamento de Ciências Exatas de Volta Redonda (VCE), de 2008 a 2015 com 18,20 metros lineares; n.º 02/2018, do Departamento de Ciências Exatas de Volta Redonda (VCE), de 2006 a 2011 com 9,52 metros lineares; n.º 01/2018, do Departamento de Engenharia de Agronegócios de Volta Redonda (VEA), de 2005 a 2014 com 3,22 metros lineares; n.º 01/2018, do Departamento de Engenharia de Produção de Niterói (TEP), de 1995 a 2014 com 2,52 metros lineares; n.º 02/2018, do Departamento de Engenharia de Produção de Niterói (TEP), de 1983 a 2010 com 0,98 metros lineares; n.º 01/2018, do Departamento de Engenharia de Produção de Volta Redonda (VEP), de 2013 a 2014 com 2,80 metros lineares; n.º 02/2018, do Departamento de Engenharia de Produção de Volta Redonda (VEP), de 2009 a 2010 com 4,76 metros lineares; n.º 03/2018, do Departamento de Engenharia de Produção de Volta Redonda (VEP), de 2008 a 2013 com 6,30 metros lineares; n.º 01/2018, do Departamento de Engenharia Metalúrgica e Materiais de Volta Redonda (VMT), de 2010 a 2016 com 4,90 metros lineares; n.º 02/2018, do Departamento de Fisiologia e Farmacologia (MFL), de 1965 a 2001 com 0,84 metros lineares; n.º 03/2018, do Departamento de Fisiologia e Farmacologia (MFL), de 1981 a 2001 com 2,66 metros lineares; n.º 01/2018, da Gerência Plena de Comunicações Administrativas (GPCA), de 1970 a 1979 com 11,31 metros lineares; n.º 02/2018, da Gerência Plena de Comunicações Administrativas (GPCA), de 1970 a 1979 com 21,42 metros lineares; n.º 03/2018, da Gerência Plena de Comunicações Administrativas (GPCA), de 1980 a 1984 com 6,48 metros lineares; n.º 04/2018, da Gerência Plena de Comunicações Administrativas (GPCA), de 1980 a 1984 com 14,13 metros lineares e a de n.º 01/2018, do Setor de Arquivo do Instituto de Saúde de Nova Friburgo (ISNF), de 2007 a 2015 com 84,753 metros lineares aprovadas pela Diretora-Geral do Arquivo Nacional, Carolina Chaves de Azevedo, por intermédio do Ofício nº 276/2018/GABIN/AN, de 19 de julho de 2018, faz saber a quem possa interessar que a partir do trigésimo (30º) dia subsequente a data de publicação deste Edital no Diário Oficial da União, se não houver oposição, a Coordenação de Arquivos da Superintendência de Documentação desta Universidade eliminará duzentos e sete metros e dezenove centímetros lineares (207,19) de documentos relativos à: Audiências. Despachos. Reuniões; Comissões. Conselhos. Grupos de Trabalho. Juntas. Comitês; Entrevistas. Noticiários. Reportagens. Editoriais; Divulgação interna; Informações sobre o órgão; Relações com os Conselhos Profissionais; Candidatos a cargo e emprego públicos: inscrição e curriculum vitae; Exames de seleção (concursos públicos); Cursos promovidos pela instituição; Cursos promovidos por outras instituições no Brasil; Cursos promovidos por outras instituições no Exterior; Estágios promovidos pela instituição; Lotação. Remoção. Transferência. Permuta; Salários, Vencimentos, Proventos e Remunerações; Salário-Família; Outros salários, vencimentos, proventos e remunerações; Contribuição sindical do servidor; Outros descontos; Imposto de Renda; Férias: Adicional de 1/3 e Abono pecuniário; Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF); Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público (PASEP). Programa de Integração Social (PIS); Férias; Horário de expediente (inclusive escala de plantão); Missões fora da Sede: viagens a serviço. Sem ônus para a instituição; Material. Cadastro de fornecedores; Especificação. Padronização. Codificação. Previsão. Catálogo. Identificação. Classificação; Empréstimo. Cessão; Cessão. Doação. Permuta; Controle de estoque (inclusive requisição, distribuição e RMA); Transporte de Material; Autorização de saída de material; Serviços executados em oficinas do órgão; Manutenção de Ar-Condicionado; Veículos. Cessão. Doação. Permuta. Transferência; Guarda e Segurança; Sinistro; Controle de portaria; Registro de ocorrências; Uso de dependências; Previsão Orçamentária; Quadro de Detalhamento de Despesa (QDD); Publicação de matérias nos boletins administrativo, de pessoal e de serviço; Documentação Bibliográfica. Doação; Protocolo: recepção, tramitação e expedição de Documentos; Documentação Arquivística. Consultas. Empréstimos; Serviço Telefônico; Fac-Símile (FAX); Oferta de disciplinas; Colação de grau. Formatura; Vestibular. Inscrições; Controle de aplicação de provas; Transferência voluntária ou facultativa; Reopção de curso. Mudança de curso. Transferência interna; Matrícula. Registro (graduação); Inscrição em disciplinas. Matrícula semestral em disciplina; Isenção de disciplinas. Dispensa de disciplinas. Aproveitamento de estudos; Disciplina. Matrícula Parcial; Provas, Exames e Trabalhos (inclusive verificações suplementares); Registro de conteúdo programático ministrado, rendimento e frequência; Histórico escolar. Integralização curricular; Aluna gestante; Aluno portador de afecções, infecções e traumatismos; Trancamento total de curso. Matrícula total; Monitoria (graduação). Processo de Seleção;

Indicação, aceite e substituição de monitor e orientador; Estágios não obrigatórios; Programas de Iniciação à docência. Processo de Seleção; Indicação, aceite e substituição de bolsista e orientador; Credenciamento para orientação (stricto sensu); Processo de seleção (stricto sensu). Inscrições; Matrícula. Registro (stricto sensu); Defesa de dissertação e tese. Indicação, aceite e substituição de orientador e co-orientador; Prorrogação de prazo para a defesa; Monitorias (stricto sensu). Processo de seleção; Processo de seleção (lato sensu). Inscrições; Monitorias (lato sensu). Processo de seleção; Indicação, aceite e substituição de monitor e orientador; Iniciação Científica. Processo de seleção; Cadastramento de bolsistas; Cursos de extensão. Inscrição; Eventos de extensão. Inscrição; Emissão de certificado; Alimentação. Inscrição. Seleção. Admissão. Renovação; Solenidades. Comemorações. Homenagens; Congressos. Conferências. Seminários. Simpósios. Encontros. Convenções. Ciclo de palestras. Mesas redondas; Concursos; Visitas e visitantes; Apresentação. Recomendação; Comunicados e Informes; Agradecimentos. Convites. Felicitações. Pêsames; Protestos. Reivindicações. Sugestões; Pedidos, oferecimentos e informações diversas. Os interessados, no prazo citado, poderão requerer às suas expensas e mediante petição dirigida à Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da UFF, a retirada ou cópias de documentos avulsos ou processos, bem como o desentranhamento ou cópias de folhas de um processo.

Niterói, 3 de agosto de 2018.

IGOR JOSE DE JESUS GARCEZ
Presidente da CPAD/UFF

Este conteúdo não substitui o publicado na versão certificada (pdf).

